

Professionele ontwikkeling en werkbegeleiding



Inhoud

Een goede dag bezorgen.....	3
Inleiding.....	4
Onderwijskundige verantwoording en afronding.....	5
Opdrachten.....	6
1. Op zoek naar verdieping.....	6
2. Wat vinden jullie van mij?.....	8
3. Kwaliteit? Wat houdt dat nu in?.....	10
4. Geef feedback aan een collega.....	12
5. Begeleiden van een nieuwe collega of student.....	14
6. Voorlichting, advies en instructie.....	16
7. Bewegingsapparaat en infectiepreventie.....	18
8. Verpleegtechnische vaardigheden.....	20
Assessment.....	22
Assessment 6 'Begeleidt nieuwe collega's, stagiaires en/of vrijwilligers en zet hierbij eigen kennis en deskundigheid in'.....	22
Assessment.....	25
Assessment 7 'Geeft voorlichting advies en instructie'.....	25
Bijlage 1 toetsdoelen voor kennistoets.....	28
Bijlage 2 360 graden feedback.....	30



Een goede dag bezorgen

Lef

Je kunt het later altijd met een collega bespreken, of bij jezelf te rade gaan: heb ik het goed gedaan? Want lef is ook kijken naar wat je zelf doet. Of je het wel goed gedaan hebt. Uit elke situatie kun je een les trekken. Altijd is er wel iets te leren, er is altijd wel iets waarvan je denkt: dat had ik toch anders willen doen.

Kritiek aankunnen is ook lef. Als je hebt nagedacht waarom je iets doet of hebt gedaan, als je een afweging en een keuze hebt gemaakt, dan kun je het ook niet ervaren als op de vingers getikt worden. Je hebt weloverwogen gekozen en daarna kun je eruit eindelijk op uitkomen dat het toch niet de goede keuze was.

Voor een beginneling is het nog niet makkelijk om de visie te vertalen naar de praktijk. Als ik mezelf als voorbeeld neem: ik was achttien en werkte op een grootschalige afdeling. Ik was helemaal aan het zorgen en leuk doen en ging voor iedereen toetjes maken. Op alle toetjes een dot slagroom. Iemand die ik destijds af en toe een vreselijke collega vond, keer ernaar en vroeg: "Vindt iedereen slagroom lekker?" Wat stom, dacht ik, dat weet ik eigenlijk helemaal niet.

Uit: Voor hetzelfde geld is het wel waar. (Diny G.M. Stam)

Inleiding

Twee jaar lang word je opgeleid tot verzorgende IG in dementiezorg en word je op gestructureerde wijze heel veel informatie aangereikt. Maar hoe ga je na het behalen van je diploma zorgen dat je kennis en vaardigheden up to date blijven? Waar liggen jouw kwaliteiten en je valkuilen? En hoe kun je met jouw kennis en ervaring zorgen dat de kwaliteit van de organisatie waar je werkt verbeterd wordt? En tot slot, hoe kun je bijdragen aan het functioneren van studenten, (nieuwe) collega's en vrijwilligers?

Dat is waar deze module over gaat. We dagen je uit je te verdiepen in je vak. Je verlaat de rol van leerling en gaat actief bijdragen aan de kwaliteit van de organisatie en het functioneren van collega's. Het vraagt lef om dat te doen, maar het is ook heel bevredigend als je merkt dat het leidt tot resultaten.

We wensen je veel plezier en succes met het uitvoeren van dit thema.

Onderwijskundige verantwoording en afronding

Werkprocessen en examens

In deze studiegids wordt aandacht besteed aan het begrip 'kwaliteit van zorg'. Onderdeel daarvan is het opleiden van nieuwe collega's die in de beroepspraktijk begeleid worden, maar ook de eigen deskundigheid en kwaliteiten van de student. Adviseren en instructiegeven aan een zorgvrager is ook een onderdeel van kwaliteitszorg. De module is opgebouwd naar aanleiding van het kwalificatiedossier Verzorgende IG, werkproces:

- B1-K1-W2: Adviseert en instrueert over preventie
- B1-K2-W1: Zorgt voor professionele ontwikkeling
- B1-K2-W3: Draagt bij aan goede kwaliteit van zorg

De werkprocessen: B1-K1-W2 en B1-K2-W3 worden geëxamineerd.

Canmedsrollen

Je werkt in deze studiegids aan de rol van: *reflectieve professional, gezondheidsbevorderaar en kwaliteitsbevorderaar*.



Afronding

Je werkt met behulp van je leerplan aan je leerdoelen voor deze periode. De opdrachten, het assessment de kennistoets in elke studiegids zijn een manier om aan je leerdoelen te werken en verplicht om te doorlopen. Daarnaast heb je mogelijk in je leerplan nog andere manieren beschreven waarop je aan je leerdoelen wil werken.

Je rond deze studiegids af door:

- Het maken en (indien aangegeven) inleveren van opdrachten uit de studiegids.
- Het behalen van de kennistoets met een 5,5 of hoger.
- Het behalen van de assessments.

Opdrachten

1. Op zoek naar verdieping

DOELEN

- Je werkt aan je eigen deskundigheid.
- Je verdiept je in actuele vakkennis.

RESULTATEN

- Je kent de mogelijkheden om kennis te vergaren, te delen en samen te ontwikkelen.
- Je blijft op de hoogte van maatschappelijke, technologische en vakinhoudelijke ontwikkelingen.



AFRONDING



Verzorg klinische les



Bespreking tijdens intervisie



Verslag van feedback en reflectie

ACTIVITEITEN

1. **Verdiep** je geheel in één onderwerp gerelateerd aan maatschappelijk, technologische en/of vakinhoudelijke ontwikkelingen. Je gaat op zoek naar literatuur en bezoekt een symposium of andere voorlichtingsbijeenkomsten/kennis verdiepende bijeenkomsten.
2. Gebruik de opgedane kennis in de **klinische les** die je gaat **verzorgen** voor je studiegroep/collega's.

AFRONDENDE ACTIES



Verzorg de klinische les.



Bespreek de uitkomsten met je werkbegeleider en tijdens intervisie.



Plaats de uitwerking bij de desbetreffende opdrachten in Classroom:

- De feedback die je ontvangen hebt op je presentatie van de cliënt in de groep.
- Je reflectie waarin je minimaal één leerdoel formuleert uit de feedback reacties die je ontvangen hebt op je presentatie. Beschrijf hierbij 1 interventie om je leerdoel in activiteiten om te zetten.

2. Wat vinden jullie van mij?

DOELEN

- Eigen deskundigheid vergroten met feedback van anderen.

RESULTATEN

- Je weet waar je goed in bent en kunt dit benoemen.
- Je kent de aandachtspunten en uitdagingen.



AFRONDING



Opstellen POP/ doel leerplan

ACTIVITEITEN

1. **Vraag** aan een familielid van een bewoner en een collega een 360 graden feedbackformulier in te vullen.
2. **Maak** een afspraak met hen en bespreek het formulier.
3. **Maak** een afspraak met je werkbegeleider en **bespreek** de uitkomsten van de gesprekken.

AFRONDENDE ACTIES



Stel samen met de leidinggevende een persoonlijk ontwikkelplan (POP) waarin staat beschreven hoe je vakkennis, vaardigheden en beroepshouding kunt verbeteren. Gebruik daarbij ook de informatie die je gekregen hebt uit de 360 graden feedback en gesprekken. Lever dit in, in Classroom.

3. Kwaliteit? Wat houdt dat nu in?

DOELEN

- Je een onderbouwde mening kunt vormen over wat goede kwaliteit inhoudt.
- Je kunt een actieve bijdragen leveren aan de kwaliteit van zorg tijdens het werk.
- Je kunt verbeterpunten aandragen en een verbeterplan schrijven.

RESULTATEN

- Onder woorden kunnen brengen wat goede kwaliteit is.
- Een verbeterplan schrijven.



AFRONDING



Inleveren in Classroom

ACTIVITEITEN

1. Wat is kwaliteit nu precies? **Leg** dit in je eigen woorden **uit**.
2. **Benoem**: Zou jij je vader/moeder/partner laten wonen in de voorziening waar je werkt? Zo ja wat is dan waar je zo tevreden over bent? Zo nee wat mis je?
3. Ga op **zoek** naar de tien klantbeloften en **onderzoek** of deze van toepassing zijn binnen jouw werkplek en welke jij waarmaakt. En je collega's? Waar zitten verbeterpunten? **Maak** een verbetervoorstel op het gebied van kwaliteit en **presenteer** deze tijdens een lesmiddag.
4. **Maak** een plan tot het organiseren van intervisie bijeenkomsten, **organiseer** en **leid** een intervisie bijeenkomst. Verwerk in je plan ook de borging van de bijeenkomsten. **Vraag** twee collega's om feedback op je bijeenkomst te geven.

Filmpjes

- Filmpje over Kwaliteitskader verpleeghuiszorg:
<https://www.youtube.com/watch?v=zQbK1x9teg>
- Deelsessie Ouderenzorg- Joris Slaets over kwaliteit:
https://www.youtube.com/watch?v=PyoyLnl_D7c
- Webinar Kwaliteitskader verpleeghuiszorg Jan Kremer zorginstituut:
<https://www.youtube.com/watch?v=DmeyDuExPpo>

Lesmateriaal

- Kwaliteitskader verpleeghuiszorg
- Kwaliteitshandboeken van de eigen organisatie
- Tien klantbeloften

AFRONDENDE ACTIES



Lever de uitwerking van de activiteiten en het verbetervoorstel op het gebied van kwaliteit in, in Classroom.

4. Geef feedback aan een collega

DOELEN

- Je neemt geen genoegen met (onwenselijke) bestaande situaties.
- Je streeft altijd naar verbetering op de plek waar je werkt.
- Je kunt met collega's een gesprek aangaan, gericht op verbetering van de zorg voor de bewoners.

RESULTATEN

- Kan goed omgaan met vraagstukken en gesignaleerde tekortkomingen en maakt hier werk van.
- Je hebt een gesprek gevoerd met een collega over een situatie op de werkvloer, die jij anders aangepakt zou hebben.



AFRONDING



Feedback geven.

ACTIVITEITEN

5. **Vraag** aan je werkbegeleider of je hem of haar feedback mag geven ten aanzien van het werken volgens de visie.
6. **Doe** samen met hem/haar een dienst en **observeer** of hij of zij volgens de kernwaarden van de visie werkt (bij Warm Thuis: nabijheid, vrijheid, eigen regie, herkenbaarheid)
7. **Schrijf** na afloop de vijf tops en de vijf tips op.
8. **Maak** een afspraak met de collega en neem de tops en tips door.

AFRONDENDE ACTIES



Voer een afrondend gesprek waarin de vijf tips en tops zijn besproken. Vraag feedback aan jouw collega.

5. Begeleiden van een nieuwe collega of student

DOELEN

- Je kunt nieuwe collega's, vrijwilligers of studenten begeleiden tijdens het werk.

RESULTATEN

- Collega/ vrijwilliger/ student is ingewerkt en gestimuleerd zich te ontwikkelen.
- Je maakt een begeleidingsplan.
- Je hebt feedback gegeven.
- Je kunt tot een objectieve beoordeling komen.
- Leerdoelen en te behalen resultaten geformuleerd.



AFRONDING



Bespreek je begeleiding met je werkbegeleider en vraag feedback.

ACTIVITEITEN

Begeleidt een nieuwe collega of student vanaf de start bij de organisatie.

Taken die daarbij horen zijn:

1. Het voeren van een kennismakingsgesprek.
2. Het geven van een rondleiding.
3. De introductiecursus verzorgen.
4. Een inventarisatie maken van de aanwezige kennis en kunde.
5. Een inventarisatie maken van de leervoorkeuren van de student. (gebruik hiervoor deze scan: https://savantlearningpartners.nl/leervoorkeuren/story_html5.html)
6. Het samen opstellen van leerdoelen en de te behalen resultaten.
7. Het geven van een beoordeling op het functioneren.
8. Feedback geven.

AFRONDENDE ACTIES



Nadat je de begeleiding gegeven hebt vraag je feedback aan degene die je hebt begeleidt en aan jouw werkbegeleider.

6. Voorlichting, advies en instructie

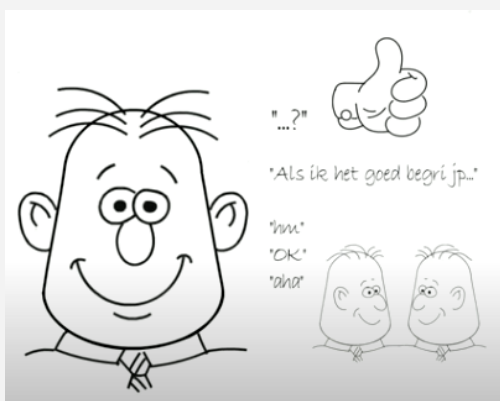
Bij het werken binnen een kleinschalige woonvoorziening is het belangrijk dat bewoners en naasten/ betrokken ten alle tijden op de hoogte zijn van veranderingen in de zorg. Het is dan een dagelijkse gang van zaken dat je de bewoner en zijn naasten informeert, voorlichting geeft, adviezen geeft en soms instructies geeft over zorgactiviteiten. Vanuit jouw expertise als verzorgende ben je in staat om je kennis over te dragen aan de bewoner/naasten om zo bij te dragen aan een gezonde en veilige leefomgeving. De bewoner kan zijn gedrag dus aanpassen als hij/zij geïnformeerd, de kennis heeft en het belang hiervan in ziet. Binnen deze opdracht ga je onderzoeken welke gesprekstechnieken je kan hanteren om deze voorlichting, het advies of de instructie aan te laten sluiten bij de beleving en het cognitieve niveau van de bewoner. Daarnaast onderzoek op welke wijze je methodisch voorlichting, advies of instructie kunt geven.

DOELEN

- Je kan een vraaggerichte voorlichting, advies en instructie geven over het versterken van de eigen kracht en het behouden en vergroten van de zelfredzaamheid van de bewoner
- Geeft instructie aan de bewoner en naastbetrokkenen voor het uitvoeren van een handeling, activiteit of het gebruik van een hulpmiddel of borgen van een veiligheid woonomgeving.
- Kiest voorlichtingsmaterialen, hulpmiddelen of instructiematerialen die aansluiten bij het onderwerp en de mogelijkheden van de bewoner en naastbetrokkenen.

RESULTATEN

- Je hebt voorlichting, advies en instructie gegeven aan een bewoner en/of zijn naasten volgens een GVO-stappenplan dat aansluit bij de beleving en het cognitieve niveau van de bewoner.



AFRONDING



Bespreking tijdens werkbegeleidingsgesprek



Voorlichtingsplan in Classroom

ACTIVITEITEN

9. Je geeft een voorlichting, advies en instructie volgens een stappenplan. **Onderzoek** het verschil tussen deze drie vormen (voorlichting, advies en instructie). **Onderzoek** ook de vormen van gesprekstechnieken (adviesgesprek, helpend gesprek, probleemoplossend gesprek en steunend-structurerend gesprek)
10. **Onderzoek** welke vorm je passend vindt bij de bewoner waaraan je informatie wilt geven. Waarom heeft de bewoner jouw voorlichting, advies of instructie nodig? Welk gedrag van de bewoner wil je beïnvloeden? Welk doel wil je bereiken? En is dat doel ook het doel van de bewoner?
11. **Bestudeer** de volgende websites:
- <https://www.zorgvoorbeter.nl/eten-en-drinken/voorlichting-voeding>
 - <https://www.zorgvoorbeter.nl/valpreventie-ouderen/voorlichting>
 - <https://www.zorgvoorbeter.nl/huidletsel/voorlichting-ouderen>
12. **Lees in Zorgpad**
- Collectie: zorg algemeen
 - Thema: Gezondheidsbevordering
 - Hoofdstuk 3: Voorlichting, advies en instructie
 - Bespreek in de intervisie hoe de voorlichting, advies of instructie is verlopen. Hierbij kan je een casus inbrengen en jouw groepsgenoten vragen om als klankbord te fungeren. Je beschrijving van je GVO-stappenplan plaats je in de Classroom.

AFRONDENDE ACTIES



Je bespreekt je tips/tops tijdens een werkbegeleidingsgesprek.



Plaats het GVO-plan in Classroom.

7. Bewegingsapparaat en infectiepreventie.

Oudere zorgvragers zijn niet allemaal even goed ter been. Er kunnen allerlei oorzaken zijn waardoor de bewegingen niet meer soepel gaan. Daarnaast is het belangrijk om extra aandacht aan infectiepreventie te besteden. Een virus of bacterie kan zich snel verspreiden met allerlei ziekte als gevolg.

DOELEN

- Je kunt verwoorden wat de belangrijkste botten zijn in het lichaam.
- Je kunt de belangrijkste spieren benoemen en je kan benoemen wat de functie van spieren is.
- Je kan de verschillende gewrichten benoemen.
- Je kan de oorzaken, verschijnselen en behandeling van Reuma en artrose benoemen.
- Je weet wat de verschillende ziekteverwekkers zijn.
- Je weet op welke manieren he besmet kan raken.

RESULTATEN

- Je kunt deze kennis toepassen in de zorg voor de bewoners van jouw afdeling.



AFRONDING



Samenvatting van de leerstof



Bespreking tijdens lesmiddag



Maak de opdrachten in Zorpad of in je anatomie boek.

ACTIVITEITEN

1. Lees in Zorgpad:

- Collectie: Zorg algemeen 3VZ
- Thema: Anatomie en fysiologie
- Hoofdstuk 2: het bewegingsstelsel of maak uit je boel de opdrachten bij het bewegingsstelsel.
- Collectie: Zorg specifiek VZ
- Thema ziekteleer
- Hoofdstuk 1.2 en 1.6: infecties en infectieziektes
- Hoofdstuk 2.2 ziektes van het bewegingsapparaat

2. Maak een samenvatting van de leerstof.

3. Maak: de opdrachten uit Zorgpad.

AFRONDENDE ACTIES



Als je vragen hebt over deze onderwerpen kan je deze stellen op de lesmiddag.



Maak de kennistoets.

8. Verpleegtechnische vaardigheden.

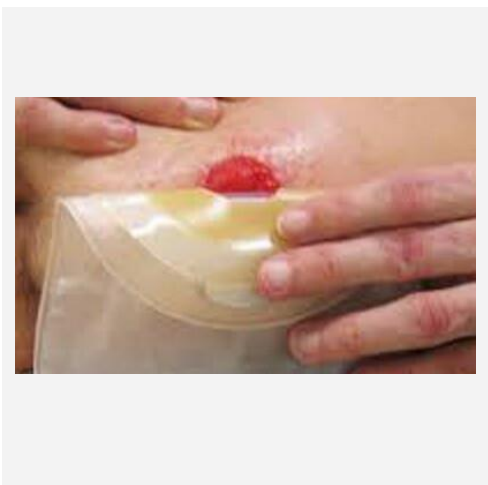
In deze studiegids ga je aan de slag met de vaardigheden stomazorg en wondzorg.

DOELEN

- Je kunt verwoorden wat de indicaties zijn voor de verschillen soorten stoma.
- Je kunt benoemen welke materialen gebruikt worden.
- Je kunt benoemen wat de verschillende stadia van wonden er zijn.
- Je kunt verwoorden welke wondmaterialen per stadium gebruikt worden.

RESULTATEN

- Je kunt deze kennis toepassen in de zorg voor jouw bewoners.



AFRONDING



Samenvatting van de leerstof



Bespreking en oefening tijdens lesmiddag



Maak de opdrachten in Zorpad

ACTIVITEITEN

1. **Lees** in Zorgpad:
 - Collectie: Zorg specifiek 3VZ
 - Thema: Verpleegtechnische vaardigheden
 - Hoofdstuk 6 wondzorg helemaal
 - Hoofdstuk 7.2 t/m 7.6 stomazorg
2. **Maak** een samenvatting van de leerstof.
3. **Maak:** de opdrachten uit Zorgpad.
4. Tijdens de lesmiddag ga je **oefenen** met deze vaardigheden.

AFRONDENDE ACTIES



Als je vragen hebt over deze onderwerpen kan je deze stellen op de lesmiddag.



Maak de kennistoets.

Assessment

Assessment 6 'Begeleidt nieuwe collega's, stagiaires en/of vrijwilligers en zet hierbij eigen kennis en deskundigheid in'

Dit assessment heeft betrekking op het volgende werkproces:

- B1-K2-W3: Draagt bij aan goede kwaliteit van zorg

Dit assessment voer je uit op het werk. In dit assessment ga je laten zien hoe jij nieuwe collega's, stagiaires en/of vrijwilligers begeleid. De opdracht bestaat uit vier stappen:

Stap 1 – Voorbereiden

Je bespreekt met je werkbegeleider welke nieuwe collega, stagiaire en/of vrijwilliger je gaat begeleiden.

Stap 2 – Plannen

Je maakt een planning waarin je de inhoud van de begeleiding vermeld.

Stap 3 – Uitvoeren

Je gaat de begeleiding uitvoeren volgens je planning.

Stap 4 – Evalueren

Je reflecteert in een verslag op hoe de begeleiding is verlopen en welke kennis en deskundigheid je hebt ingezet en overgedragen.

Resultaat

Je hebt een nieuwe collega, stagiaire of vrijwilliger begeleid.

Bewijsstukken

- A. Een uitgewerkte planning.
- B. Een reflectieverslag
- C. Een volledig ingevuld en ondertekend beoordelingsformulier door je begeleider van stap 3.

Wanneer behaald

- 7 criteria van de 9 moeten beoordeeld zijn met een voldoende.
- Maximaal 2 criteria mogen onvoldoende scores.
- Maximaal 2 criteria mogen onbeoordeeld blijven door niet van toepassing (n.v.t.), bij meer n.v.t. is de situatie niet geschikt en moet een ander moment gekozen worden.
- Alle bewijsstukken moeten aanwezig zijn en voldoende zijn.

Stap 1 – Voorbereiden

- A. Je gaat in overleg met je werkbegeleider wie je gaat begeleiden.

Stap 2 – Plannen

- A. Je maakt een planning voor de begeleiding. Je geeft aan welke acties je gaat doen, welke kennis en activiteiten je gaat inzetten en welke doelen je gaat behalen met de begeleiding

Stap 3 – Uitvoeren

A. Je gaat de begeleiding uitvoeren volgens de gemaakte planning.

Stap 4 – Evaluatie

B. Maak een reflectieverslag met daarin beschreven:

- De ingezette eigen kennis en vaardigheden.
- De evaluatie van de geboden begeleiding. (wat heeft het de nieuwe collega, stagiaire of vrijwilliger opgeleverd?)
- Wat zijn jouw sterke punten in de begeleiding?
- Wat zijn jouw zwakke punten in de begeleiding?
- Waarom ben je wel of niet afgeweken van de planning?
- Wat heb je geleerd van deze begeleiding?

Beoordelingsformulier ASSESSMENT 6 'Begeleidt nieuwe collega's, stagiaires en/of vrijwilligers en zet hierbij eigen kennis en deskundigheid in.'

Naam student:

OV-nummer:

Beoordeling door de praktijk
Stap 3 – Uitvoeren
De student:
Voldoende
Onvoldoende

1.	Kent het kennisniveau van de te begeleiden collega, student of vrijwilliger.	
2.	Heeft een planning gemaakt met werkzaamheden en deze uitgevoerd.	
3.	Heeft eigen kennis en kunde overgedragen in de begeleiding (toont voorbeeldgedrag).	
4.	Maakt concrete afspraken met de te begeleiden collega, student of vrijwilliger.	
5.	Geeft heldere instructies.	
6.	Nodigt de te begeleiden collega, student of vrijwilliger actief uit tot het inbrengen van eigen ideeën en het stellen van vragen.	
7.	Werkt volgens de procedure voor het inwerken of begeleiden die gebruikt wordt in de organisatie.	
8.	Geeft informatie over de werkwijze en afspraken met betrekking tot zorgverlening.	
9.	Evalueert de begeleidingsperiode.	

Voldoende
Onvoldoende
Bewijsstukken:

 Planning
 Reflectieverslag
 Beoordelingsformulier stap 3

Beoordeling door docent:

Evaluatieverslag stap 4.

Eindoordeel	Docent	BPV-begeleider	Student - voor gezien
-------------	--------	----------------	-----------------------

Datum

Handtekening:

Opmerkingen:

Assessment

Assessment 7 'Geef voorlichting advies en instructie'

Dit assessment heeft betrekking op het volgende werkproces:

- B1-K1-W2: Adviseert en instrueert over preventie

Dit assessment voer je uit op het werk. In dit assessment ga je laten zien hoe jij voorlichting geeft aan een zorgvrager en of diens naaste. De opdracht bestaat uit vier stappen:

Stap 1 – Voorbereiden

Je bespreekt met je werkbegeleider aan welke zorgvrager en of naaste je voorlichting gaat geven.

Stap 2 – Plannen

Je maakt een plan van aanpak over de voorlichting, maak hierbij gebruik van het ASE model of het model van Lalonde.

Stap 3 – Uitvoeren

Je gaat de voorlichting uitvoeren volgens je planning.

Stap 4 – Evalueren

Je evalueert met je werkbegeleider.

Resultaat

Je hebt vraaggerichte voorlichting, advies of instructie gegeven aan een zorgvrager en/of diens naaste.

Bewijsstukken

- A. Een GVO-plan.
- B. Een volledig ingevuld en ondertekend beoordelingsformulier door je begeleider van stap 3.

Wanneer behaald

- 7 criteria van de 9 moeten beoordeeld zijn met een voldoende.
- Maximaal 2 criteria mogen onvoldoende scoren.
- Maximaal 2 criteria mogen onbeoordeeld blijven door niet van toepassing (n.v.t.), bij meer n.v.t. is de situatie niet geschikt en moet een ander moment gekozen worden.
- Alle bewijsstukken moeten aanwezig zijn en voldoende zijn.

Stap 1 – Voorbereiden

- A. Je gaat in overleg met je werkbegeleider wie je gaat voorlichting gaat geven.

Stap 2 – Plannen

- A. Je maakt een planning voor de voorlichting. Je geeft aan welke acties je gaat doen, welke kennis en activiteiten je gaat inzetten en welke doelen je gaat behalen met de voorlichting.

Stap 3 – Uitvoeren

- C. Je gaat de voorlichting uitvoeren volgens de gemaakte planning.



Stap 4 – Evaluatie

- A. Evalueer met je werkbegeleider

Beoordelingsformulier ASSESSMENT 7 ' Geeft voorlichting advies en instructie.'

Naam student:

OV-nummer:

Beoordeling door de praktijk**Stap 3 – Uitvoeren
De student:****Voldoende****Onvoldoende**

1. Heeft voorlichting gegeven die past bij de wensen en behoeften van de zorgvrager.	
2. Heeft bij de situatie passende middelen en materialen gekozen.	
3. Heeft een GVO-plan gemaakt met hulp van het ASE-model of Lalonde.	
4. Heeft de informatie duidelijk en correct uitgelegd.	
5. Heeft zich aangepast aan het kennis- en taalniveau van de zorgvrager.	
6. Heeft regelmatig gecontroleerd of de informatie duidelijk is en of de zorgvrager het heeft begrepen.	
7. Heeft vervolgspraken gemaakt.	
8. Heeft gezorgd voor een gedragsverandering.	
9. Heeft de voorlichting geëvalueerd met de zorgvrager.	

Voldoende**Onvoldoende****Bewijsstukken:**

Planning
Reflectieverslag
Beoordelingsformulier stap 3

Beoordeling door docent:

Evaluatieverslag stap 4.

Eindoordeel**Docent****BPV-begeleider****Student - voor gezien**

Datum

Handtekening:

Opmerkingen:

Bijlage 1 toetsdoelen voor kennistoets

	Toetsdoelen	
	Studiegids	Aantal vragen
1	De student kan de regels van feedback beschrijven	1
2	De student kan beschrijven wat het ASE model betekend	3
3	De student kan het Lalonde model toepassen	2
	Anatomie, fysiologie bewegingsstelsel	
4	De student kan de beenderen van de armen, benen en de wervels benoemen.	2
5	De student kan de soorten gewrichten benoemen en benoemen waar deze voorkomen in het lichaam.	2
6	De student kan drie soorten spierweefsel benoemen.	1
7	De student kan de oorzaken, verschijnselen en behandeling van Reuma benoemen.	2
8	De student kan onderstaande begrippen uitleggen: • Contractie • Spiertonus • Paralyse • Parese • Spieratrofie • Spierhypertrofie • Latentietijd • Refractaire periode	2
9	De student kan de oorzaken, verschijnselen en behandeling van Artrose benoemen.	2
	Verpleegtechnische vaardigheden stomazorg en wondzorg	
10	De leerling kan van drie soorten stoma's (urostoma, ileostoma, colostoma) de indicatie en de belangrijkste kenmerken noemen (plaats, aard en frequentie van lozing).	3
11	De leerling kan complicaties van de drie soorten stoma's (urostoma, ileostoma, colostoma) herkennen en beschrijven welke acties er ondernomen moeten worden.	3
12	De leerling kan de zorgvrager adviseren over het omgaan met leefregels rond een stoma.	2

13	De student kan 7 soorten wonden beschrijven met hun kenmerken.	2
14	De student kan de drie fasen van wondgenezing beschrijven en de factoren die van invloed zijn op de wondgenezing.	2
15	De student kan beschrijven wat de twee wondclassificatie modellen TIME en WCS betekenen.	1
16	De student kan de kenmerken van een zwarte wond beschrijven en wat de begrippen, necrose, autolyse en wondtoilet betekenen.	1
17	De student kan drie soorten gele wonden beschrijven.	1
18	De student kan de vier categorieën van decubitus beschrijven en hun kenmerken.	1
	Infectiepreventie:	
19	De student kan beschrijven hoe de infectieketen werkt.	2
20	De student kan beschrijven wat de verschillende besmettingswegen zijn.	1
21	De student kan beschrijven wat de beste manier is om het NORO virus tegen te gaan.	1
22	De student kan beschrijven wat een prikaccident is, hoe je het kan voorkomen en hoe je moet handelen nadat een accident heeft plaats gevonden.	2
23	De student kan beschrijven wat isolatieverpleging is en wat omgekeerd geïsoleerd verplegen is.	1

Bijlage 2 360 graden feedback

Bij 360° feedback 'beoordelen' personen uit je omgeving jouw functioneren. Feedbackgevers kunnen bijvoorbeeld je studiegenoten, je leidinggevendenden, je werkbegeleider, vrijwilligers of andere collega's zijn. De vragenlijsten hebben betrekking op vertoond gedrag.

Je 'beoordeelt' ook jezelf. Het betrekken van meerdere personen in een cirkel (360°) rondom jezelf, verklaart de naam '360° feedback'. De kracht van deze feedback is dat je jouw visie op eigen gedrag kunt vergelijken met de waarneming van je omgeving. Dit levert waardevolle inzichten op.

Vragenlijst 360° feedback

Je vraagt aan tenminste 4 mensen in je omgeving of zij de vragenlijst willen invullen. Zoals iemand van je werk, je opleidingsgroep, je vaste werkbegeleider en vrijwilliger. Je vult zelf ook de vragenlijst in.

De score bestaat uit een vijfpuntsschaal.

1 = onvoldoende (veel ontwikkeling nodig)

2 = zwak (ontwikkeling nodig)

3 = matig (om naar behoren te functioneren is verdere ontwikkeling nodig)

4 = voldoende (geen verdere ontwikkeling nodig)

5 = goed (een sterk punt)

Alle antwoorden verzamel je in de volgende tabel:

Voorbeeldtabel

	1	2	3	4	5
Contactueel		#, x,*	z		
Samenwerken		x	#,*	z	
Zelfstandigheid		Z,*		#,x	
Verantwoordelijkheid			z	#,x	
Stressbestendigheid			#, z,x,*		
Zelfreflectie		#, z			
Zelfhantering				#, z,x,*	
Doorzettingsvermogen			Z,x,*	#	

z = zelf / # = werkbegeleider / x = medestudent / * = leidinggevende

360 graden feedback formulier van;

.....(naam)

Maak en analyse

Lees de gegevens door en schrijf een reflectie over de verschillen/overeenkomsten van jouw mening en de mening van je omgeving.

Hieruit kan je persoonlijke ontwikkeldoelen maken.

Contactueel

Luistert naar anderen, handelt respectvol en toont belangstelling en empathie.

1	2	3	4	5
Dat heb ik kunnen zien aan:				

Score*

Samenwerken

Functioneert als teamlid, overlegt met teamleden, staat open voor ideeën van anderen en richt zich op de groepstaak

1	2	3	4	5
Dat heb ik kunnen zien aan:				

Score*

Vervolg 360 graden feedback van;(naam)

Zelfstandigheid

Neemt zelf beslissingen. Bepaalt wanneer hij/zij zelf een beslissing moet nemen en wanneer overleg met anderen noodzakelijk is. Werkt zelfsturend en is zich bewust van zijn taak.

1	2	3	4	5
Dat heb ik kunnen zien aan:				

Score*

Verantwoordelijkheid

Overziet de gevolgen van het eigen handelen in relatie tot de studie of het werk. Is aanspreekbaar op dit handelen en kan dit handelen onderbouwd verantwoorden

1	2	3	4	5
Dat heb ik kunnen zien aan:				

Score*

Stressbestendigheid

Blijft presteren en doelgericht werken onder psychologische en/of tijdsdruk.

1	2	3	4	5
Dat heb ik kunnen zien aan:				

Score*

Vervolg 360 graden feedback van;(naam)

Zelfreflectie

Is zich bewust van denken, voelen en handelen en de invloed ervan op zijn/haar functioneren.

1	2	3	4	5
Dat heb ik kunnen zien aan:				

Score*

Zelfhantering

Kan omgaan met feedback en weet dit constructief om te zetten om zijn/haar eigen functioneren te verbeteren

1	2	3	4	5
Dat heb ik kunnen zien aan:				

Score*

Doorzettingsvermogen

Blijft werken aan vooraf gestelde doelen en laat zich niet leiden door negatieve factoren.

1	2	3	4	5
Dat heb ik kunnen zien aan:				

Score*

Vervolg 360 graden feedback van;(naam)

Open vragen

En beantwoord de volgende open vragen:

• Wat zie jij als mijn 3 grootste talenten?	
• Wat vind je krachtig in mijn manier van communiceren?	
• Wat is mijn toegevoegde waarde in ons team/afdeling?	
• Welk werk of werkzaamheden pas(sen) volgens jou het beste mij?	



• Waar zoek je mij voor op?	
• Wat is volgens jou de belemmering van? Wat kan er aan doen?	
• Waar zie je ruimte voor ontwikkeling, wat zou je me graag zien doen?	